記入例：青枠の注意点をご確認いただき、赤字を参考にご記入ください。

給付請求書　①型

「給付見込額のお知らせ」に記載されている加入者番号を記入してください。

氏名は自署してください。また、フリガナも必ず記入してください。

年　月　日　提出

話番　ださい。

加入者番号	999999	事業所名	○○生活協同組合
フリガナ	セイキョウ ハナコ	電話番号（自宅）	03（0000）0000
氏　名	生協　花子	電話番号（携帯）	0
住　所	〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷4-1-9　南部ビル1階		
性　別	女	生年月日（西暦）	1981年　4月　1日
住所コード（基金使用欄）			

現住所を記入してください。
※記入された住所に通知等を送付いたします。

2．給付金の受け取り方法の選択

別紙の「給付見込額のお知らせ」で加入期間と給付見込額をご確認いただ
選択してください。

受取方法を選択し、○をつけてください。
※選択できる制度や受取方法は「給付見込額のお知らせ」等を参考にしてください。

次のA・F・G・Hのどれか一つを選び、右に「○」（まる）をつけてく
F・G・Hを選択する場合は、第1・第2の両制度を受け取れる方でも両

選択記号	選択できる受取方法	第1制度	第2制度
A	全部を一時金で受け取る	○	○
F	転職先の企業年金制度へ移換する		
G	iDeCo（個人型確定拠出年金）へ移換する		
H	企業年金連合会へ移換する		

裏面も記入

選択する記号・受取方法により添付書類が異なりますので、資料記号（1）説明用資料をご確認ください。

3．振込先口座

次の①と②のいずれか一つの口座情報をご記入ください。（本人口座のみ）

フリガナ	ネンキン　ハナコ	※左の口座名義は旧姓などで、上に書いた「氏名」と違う場合のみ、ご記入ください。	
口座名義	年金　花子		
①金融機関（ゆうちょ銀行以外）	せいきょう　銀行・信金・信組・農協・労金　コープ	本店・営業部・支店・出張所・支所	
	口座番号（7ケタ）	預金種類	
	9 9 9 9 9 9 9	普通預金	
②ゆうちょ銀行	記号（5ケタ）	番号（8ケタ）	

振込先を記入してください。
※ゆうちょ銀行の場合、②に記号・番号の形式で記入してください。

備　考	

（基金確認欄）

年金受給権発生年月日		年金証書番号	

常務理事	部長	課長	担当者

この請求書は給付請求、繰下げ、選択処理以外には使用いたしません。